

## 高雄市苓雅區福東國民小學財產損壞賠償要點

- 一、為本校教職員工、學生應妥善保管、愛護使用學校各項財產設備，非因不可抗力因素，造成財產設備遺失或損毀者，應負賠償責任，特訂定本要點。
- 二、學生借用公物如有遺失，應立即以報告導師處理，並至總務處事務組報告公物損壞情形。
- 三、遺失或損壞公物之賠償方式如下：
  - (1)回復原狀(按修理費賠償)。
  - (2)折舊現金賠償。
  - (3)照原價現金賠償。
  - (4)原物賠償。
- 四、賠償費用得由總務處依據實際修繕費用，擬定賠償價格。
- 五、上列之公物，如係二人以上共同使用，致損壞或遺失者，應共同負責賠償。
- 六、借用公物，如為不可抗力因素致遭損壞或遺失，經第三人（現場學生或老師）之證明屬實者，得酌情減免或免於賠償。
- 七、損壞或遺失公物，應於7日內至總務處事務組辦理賠償手續。
- 八、損壞公物之學生，如屬低收入戶者，得酌情免予賠償之處分，惟仍需施以「愛校服務」教育。
- 九、凡故意損毀或遺失公物隱匿不報者，除嚴予責令賠償外，並依情節輕重，再施以「愛校服務」教育。
- 十、賠償損失財產設備之收入款項，由總務處出納組開立收據予賠償公物損失者。
- 十一、本要點陳 校長核定後實施，修正時亦同。