

高雄市苓雅區福東國民小學學生請假規定

105 年 5 月 25 日校務會議通過

- 一、 為加強本校學生良好生活習慣之養成，並保障學生受教及學習權，特訂定本規定。
- 二、 本校學生於上課時間無法到校或需臨時離校，應依下列各項規則辦理請假手續。
- 三、 請假種類及限制

(一) 公假：

- 1. 因代表學校參加校外競賽或經政府機關核准之活動、競賽。
- 2. 參加學校舉辦之課外或服務學習活動。
- 3. 支援校內舉辦重大活動、處室業務推展工作。
- 4. 因參與校外競賽，參加賽前集訓、密集練習或講習者。

(二) 事假：學生有關個人及家庭事項，得准請假。

(三) 病假：因病需在家休養者，得准請假。另因感染法定傳染病(腸病毒…)需在家休養者請病假，若達停課標準，其他配合停課之學生採不計假方式處理，病假三日以上者，請附醫師之書面證明文件。

(四) 喪假：學生家屬過世，准予喪假。

四、 請假程序及注意事項：

- (一) 學生臨時生病或發生事故未能到校，學生家長或監護人請於當日內向導師請假，或撥『學務處請假專線 2623513#121』請假，並於事後於返校上課三日內登載於校務系統中。
- (二) 三日以上事假需於請假前先由家長填寫請假單，向導師完成請假手續。
- (三) 公假必須經業務處室單位提出，會知導師及科任老師，始准予公假。
- (四) 學生因緊急或其他緣故未能及時請假者，事後應儘速知會導師補請，如有未請假者(於三日內)，則以曠課登記。
- (五) 學生臨時外出管理：學生到校因臨時狀況須外出時：請班級老師(或代理人)填具「學生外出單」，離開校門時應主動出示臨時外出單，交警衛驗明收回後，始准外出，如未出具外出單，警衛將不予放行。

(六) 若學生請假每月總日數(除公假及喪假外)超過當月的四分之一(含)以上(已登列個案不在此限),恐因影響學生學習,將邀請家長召開會議,以了解其原因,並討論解決方法。

(七) 註冊、考試期間,學生因懷孕引發之事(病)假、產假,得持醫生證明辦理請假;或因哺育幼兒之突發狀況亦得辦理請假。至於學生因懷孕或哺育幼兒給假之假別,以事假申請之。

(八) 請假未達三日者,請假單或相關記錄由導師自行保留。請假超過三日以上(含三日)請假單由導師簽章後送至學務處,七日以上(含七日)則須經校長核章。

五、 請假流程:(事假、病假、喪假)

(一)未達三日(不含三日)由家長填寫於聯絡簿或請假單向導師請假-->導師自行保留相關記錄

(二)三日以上(含三日)家長填寫請假單向導師請假-->導師於請假單上蓋章並登記-->學務處

(三)七日以上(含七日)家長填寫請假單向導師請假-->導師於請假單上蓋章並登記-->學務處-->校長

六、 本校學生因事(病)未能於規定時間內出席學校各種課業、集會及學生活動,須依照本規則辦理請假手續,其未經准假或擅自缺席者,概以曠課論。

七、 凡連續曠課三天以上者,或該學期時輟時學,有中輟之虞者累計達7日以上者,將依規定提報為中途輟學學生,列入復學輔導對象。(曠課指無法與家長取得聯絡。學生曠課第二日起導師通報學務處;第三日導師及學務處繼續聯絡;第四日列為中輟,學校將依中輟相關規定辦理。)

八、 請假單及外出單詳如附件。

九、 本規定經校務會議通過,校長公布後實施,修正時亦同。

高雄市苓雅區福東國民小學學生請假單

收執聯

班 級	年 班	申請日期	年 月 日	
學生 姓名				
聯絡 電話			家長(監護人) 手機	
請假 日期	()年()月()日至()年()月()日，合計()日。			
請假 假別	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假 ☐ 其他_____			
請假 事由				
家長簽章		級任導師	學務處	校長
1. 七日(含)以上者繳至學務處，並呈校長。 2. 三日(含)以上，六日以下繳至學務處。 3. 未達三日(不含三日)由級任導師自行保管。				

註：三日以上事假、喪假請於事前送交學務處生教組。

高雄市苓雅區福東國民小學學生請假單

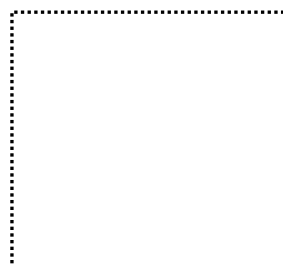
回執聯

茲證明_____年_____班_____號 貴子弟_____自_____年_____月_____日至

_____年_____月_____日申請_____假_____日，請假手續辦理完成，特此證明。

此致

貴家長



福東國小

級任導師
學生事務處敬上

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____

.....

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____

.....

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____

.....

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____

.....

高雄市苓雅區福東國民小學 學生外出單

_____年_____班 姓名_____

外出時間：_____外出事由：_____

由家長帶回：☐是 ☐否 老師簽名：_____