

高雄市苓雅區福東國民小學 114 學年度第二學期期末、暑假 暨 115 學年度第一學期開學行事曆

1150622 行政會議通過

6/22	一	【教務處】第二次定期評量 115/6/22 (一) ~115/6/26 (五) 【總務處】圖書室期末催還書作業。 【幼兒園】6/22(一)下午召開園務臨時會議。
6/23	二	【教務處】6/23(二)發下暑假作業彙整單、暑假親子閱讀心得比賽實施計畫及心得單 【學務處】07:55(本學期最後一次)教師晨會：發暑假生活須知(生教組) 【總務處】公告暑假課照班(安親班) ※使用教室：信義一樓(全部6間教室)和平一樓(第2間~第6間教室) ※使用日期：自7月1日~8月21日止 【輔導處】 1. 10:15 第二次特推會會議 2. 期末特生 IEP 檢討會開始
6/24	三	【教務處】 1. 收回[學生共用課本](綜合、健體、藝術)，請整齊放回教師休息室，各年級教學鐵櫃中。 2. 收回共用科目(健體、綜合、藝術)教師手冊/光碟，請交回教務處註冊組桌上。完成借用清單的填寫簽名，才算完成歸還手續。 3. 交回 115 學年度[美勞教材]選用調查表。 4. 13:15-13:30 課後照顧班期末會議(註冊) 5. 13:30-14:00 115 圖書採購審書會議(註冊) 6. 14:00-14:30 課務編配委員會(教學) 7. 14:30-15:00 學生編班委員會(註冊) 【學務處】 1. 兒童朝會暫停一次(合併於6/30休業式辦理) 2. 07:55-08:10 資源回收/08:20 回收車到校(躲避球場)照常進行 3. 10:15-10:30 課後社團第3次審查會 【幼兒園】 1. 6/24(三)榮耀重現日：9:00「閱讀護照頒獎」@玄關、「畢業生校園巡禮」、「畢業陶版揭幕儀式」，「畢業舞曲表演」@視聽教室 2. 16:30 園務會議
6/25	四	【教務處】巧克力棉花糖活動-二年級 【幼兒園】溫馨回憶日：舉辦「畢業班課程分享交流活動」。
6/26	五	【人事室】08:15 成績考核委員會@會議室 【教務處】 1. 學校端完成 115 學年度課程計畫上傳學校網頁以及學校評鑑網(國小科) 2. 請於 16:00 前填報第二次段考及學期成績優良表單 【學務處】太鼓隊及田徑隊本學期最後一次練習 【幼兒園】歡樂啟程日 09:00-10:00 畢業班幼小銜接@視聽教室 10:00-11:30 畢業班打水仗@操場 11:30-12:30 餐會
6/29	一	【教務處】

		1. 14:30-15:50 G4 旅讀校園講座(梁欣凱師)@視聽教室 2. 發 115 學年度教師用教科書
6/30	二	【教務處】 1. 親子暑假閱讀心得比賽、上網颯暑假作業、全國美術比賽校內初賽宣導。、114 下喜閱網闖關 08/31 截止提醒 2. 期末成績優良頒獎 【學務處】 休業式(中庭舞臺): 1. 08:00-08:30 頒獎: 愛閱獎頒獎(圖書室)、環保小尖兵(衛生組)、頒發榮譽狀(諮輔組)、水域安全宣導 2. 08:30~ 第 2 次月考暨全學期成績優良頒獎(玄關) 3. 10:15-10:30 期末資源回收(躲避球場)(衛生組) 4. 11:10-11:30 新學年堪用掃具回收(行政大樓 3 樓語言教室 2 外走廊)(衛生組) 5. 12:40 回收午餐餐具、服裝(午餐廚房) 6. 各班額溫槍、潔牙紀錄表及漱口表, 繳回健康中心(健康中心) 7. 各班視力、口腔矯治回條繳回統計(健康中心) 【總務處】 請於下班前把冷氣卡交回「事務組」儲值。最晚於 7/17(五)送回。 【輔導處】 1. 休業式頒發榮譽狀(諮輔組) 2. 各班完成輔導紀錄, 每生至少一筆輔導紀錄(諮輔組)
7/1	三	暑假開始(暑假 115/07/01-115/08/29) 【教務處】 一、二年級一雙語藝術夏令營 A 班 B 班 【學務處】 1. 確認志工時數網站登錄(圖書, 導護, 健康分 4、5、6 月登錄)。 2. 08:30:115 午餐廚房勞資協商會議@午餐辦公室(午餐廚房)、廚工打掃 午餐 供應相關設備及環境 D1。 【總務處】 1. 遮陽網工程開始施作。 2. 暑假課照班(安親班) ※使用教室: 信義一樓(全部 6 間教室) 和平一樓(第 2 間~第 6 間教室) ※使用日期: 自 7 月 1 日~8 月 21 日止 3. 特教資源中心借行政二樓會議室辦理研習 0900~1230 4. 弦樂團暑訓 7/1(三)~7/3(五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間 【輔導處】 7/1(二)~7/11(五)上午 8:45~12:00 第一梯次學習扶助課程(國語、數學科)(學 輔組) 【幼兒園】 暑假延長照顧服務開始。
7/2	四	【教務處】 12:00「本校」校務系統封存。 【學務處】 廚工打掃午餐供應相關設備及環境 D2。 【總務處】 弦樂團暑訓 7/1(三)~7/3(五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間 【輔導處】 確認鑑輔生名單(新生鑑輔生請註冊組協助檢核)及減授人數並提出修正
7/3	五	【教務處】 「全市」校務系統封存日(封存時間 7 月 3 日 17:00)。 【學務處】 廚工打掃午餐供應相關設備及環境 D3。 【總務處】 弦樂團暑訓 7/1(三)~7/3(五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間
7/6	一	
7/7	二	【總務處】 安裝班級新式書包櫃(7 間教室: 和平一樓第 2~4 間、信義二樓第 1~4 間)

7/8	三	【教務處】7/8-7/10 課程計畫修正複檢(小教科) 【幼兒園】代理教師及教保員甄選簡章上網公告(暫定)
7/9	四	【幼兒園】辦理幼兒園課程通用設計與調整教保研習 1 天，地點:視聽教室。
7/10	五	
7/11	六	【總務處】苓雅區衛生所暨阮綜合辦理社區民眾健檢 0800-1200 (玄關)
7/13	一	
7/14	二	【教務處】國小一、三、五年級電腦編班作業(7/14~7/16)
7/15	三	【教務處】國小一、三、五年級電腦編班結果公告
7/16	四	【幼兒園】代理教師及教保員甄選報名(暫定)
7/17	五	【教務處】校務系統第一階段啟用(只提供轉學功能) 【總務處】冷氣卡交回「事務組」儲值。截止日 7/17 (五) 【幼兒園】代理教師及教保員甄選(暫定)
7/20	一	
7/21	二	
7/22	三	【各處室】處室異動人員業務交接完成(交接清冊請一式 3 份核章)
7/23	四	【幼兒園】契約進用人員考核會議
7/24	五	
7/25	六	【幼兒園】辦理正向管教教保研習半天，地點:視聽教室
7/27	一	
7/28	二	
7/29	三	【各處室】文書不分文，各處室組公文清空，進行交接
7/30	四	
7/31	五	
8/2	日	【總務處】清洗全校水塔含廚房
8/3	一	115 學年度第 1 學期開始 【教務處】115 學年度週三進修教師研習各處室初稿(研發組) 115 學年度實習教師報到 【學務處】115 學年掃具需求表單填報開始(衛生組) 115 學年課後社團老師開課申請 【幼兒園】115 學年度實習教師報到 【人事室】舊職章收繳 【總務處】各處室開始送交 115 學年度教師工作手冊資料(PDF 檔:文書組彙整編印)
8/4	二	【輔導處】8/4(一)~8/15(五) 8:45~12:00 第二梯次學習扶助課程(英語科)(學輔組) 【幼兒園】115 學年度新生第二次報到及採買學用品，地點:玄關。
8/5	三	
8/6	四	
8/7	五	
8/10	一	【教務處】全市後報到學生統一電腦編班。 【學務處】115 學年掃具需求表單填報結束(體衛組)
8/11	二	【教務處】08/11(二)「全市」校務系統啟用。之後「本校」校務系統啟用。

8/12	三	
8/13	四	【總務處】教師工作手冊資料彙整送印(文書組)
8/14	五	【學務處】115 學年課後社團老師申請截止
8/17	一	
8/18	二	【幼兒園】公告 115 學年度編班結果
8/19	三	【幼兒園】寄發幼兒園編班及開學須知
8/20	四	
8/21	五	暑假課照班（安親班）結束 【教務處】8/21 前各校 115 課程計畫公告校網(小教科) 【總務處】暑假課照班（安親班）結束日 【幼兒園】暑假延長照顧服務結束
8/24	一	【教務處】10:00 行政會議 【學務處】廚工打掃午餐供應相關設備及環境。 【總務處】領取 115 學年度冷氣卡
8/25	二	【學務處】全校消毒噴藥 【幼兒園】 09:00 園務會議及勞資協商會議 13:30 課程發展會議
8/26	三	【教務處】09:30 擴大行政會議(二樓會議室) 【總務處】弦樂團暑訓 8/26 (三)~8/28 (五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間
8/27	四	教師返校日 【教務處】國小部, 特教班, 幼兒園全體教師返校日 D1(不供餐) 09:00 教師晨會(教務處): 全校教師實體晨會(發教師工作手冊、介紹新進同仁、各處室業務報告與教師工作手冊導讀等)、學扶說明(學輔組)@視聽教室 10:00 課編會議(二)(教學組)@視聽教室 10:30 召開新進教師說明會@視聽教室 【學務處】 11:00 普渡@玄關(午餐辦公室) 11:30 115 學年課後社團第 1 次審查會 【總務處】弦樂團暑訓 8/26 (三)~8/28 (五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間 【總務處】發 115 學年度冷氣卡 【幼兒園】13:30-16:00 辦理福東、愛群、裕誠及烏松幼兒園四校勞基法教保研習半天，地點:會議室。
8/28	五	學生返校日 【教務處】學生返校日、國小部, 特教班, 幼兒園全體教師返校日 D2(不供餐) 115 學年第 1 學期 G2~G6 學生返校日(07:30 維安工作準時值勤)(生教組)(帶背包、學生到校先至原班教室(註冊組)、再聽廣播到新班) - 升級分班作業: 聽廣播指示: 四升五年級、二升三年級 08:20 移到新班; 轉學生在辦公室外桌椅區, 聽廣播自行前往新班(註冊組) 08:30 發教科用書(新 1.3.5 年級)(@播音室暫定)(註冊組) 【學務處】 09:00 發放掃具@玄關(體衛組)。 10:00 統一放學(維安工作準時值勤)(生教組) 11:00 廚房開工拜拜@廚房(午餐辦公室)

		【總務處】 弦樂團暑訓 8/26 (三)~8/28 (五) 1500~1700 借用信義三樓第 3~6 教室間 【幼兒園】 家長到校放置個人物品及親師生相見歡。
08/31	一	115 學年度第一學期開學、正式上課 【教務處】 開學、正式上課 【學務處】 1. 07:30 維安工作準時值勤 (生教組) 2. 新生家長說明會衛教宣導 (健康中心) 3. 發放班級午餐打菜用具、服裝; 受理經濟弱勢學生午餐補助申請 (午餐廚房) 4. 12:00 全校(含新生)用午餐(學務處午餐執秘、營養師) 5. 12:40 低年級、中年級統一放學(生教組) 6. 14:00 幼兒園家長說明會衛教宣導 (視聽教室) (健康中心) 【輔導處】 1. 08:30 新生始業輔導 (學輔組) 2. 09:45 新生家長說明會(@視聽教室) (學輔組) 【幼兒園】 14:00 幼兒園家長說明會、衛教宣導 (視聽教室) (幼兒園、健康中心)
9/1	二	【學務處】 發課後社團報名表 (體衛組)
9/2	三	【學務處】 1. 兒童朝會升旗: 開學典禮、校長友善校園宣導@中庭舞台 2. 水域安全宣導 3. 07:55-08:10 資源回收/08:20 回收車到校(躲避球場) (體衛組)
9/3	四	【學務處】 課後社團第一階段 8:00 開始網路報名
9/4	五	【教務處】 預計 9/7(一)校內美展收件截止 (教學組) 【學務處】 課後社團第一階段 12:00 網路報名截止
備註		1. 115 學年度第一學期開學日: 115 年 08 月 31 日 (一)。